

Information till fritidshusägare

Sophämtning

Hämtning utförs sex gånger under tiden maj – september och är obligatorisk för alla fritidsfastigheter.

Anmäl till tekniska kontoret om fritidshuset används vid andra tider under året eller om sex hämtningsintervaller ej är tillräckliga.

- Hämtning kan då ske en gång per 14 dagar under hela året.
- Möjlighet finns att beställa extra tömning vid enstaka tillfällen.

Sopkärlet skall vara utställt senast kl 05.00 första hämtningsdagen inom respektive period och vara placerat **högst 4 meter** från farbar väg med vändplats för renhållningsfordonet.

Latrinhämtning

Hämtning utförs sex gånger under tiden maj - september. För övrig del av året kan extra hämtning av latrinkärl ske efter särskild beställning. Kontakta Samfrakt, tel 0495-121 20.

Latrinkärl skall vara utställt senast kl 05.00 hämtningsdagen inom respektive period och vara placerat intill sopkärlet. Latrinkärlet får endast innehålla fekalier, urin och toalettpapper.

Tänk på att latrinkärl får väga max 15 kg. För tunga latrinkärl lämnas kvar.

Latrinhämtningen är obligatorisk om det inte finns en av miljö- och byggnadsnämnden godkänd torrtoalett med latrinkompostering, förmultningstolett eller slamavskiljare.

Avgift för varje ordinarie hämtning debiteras även om respektive sop- och latrinkärl är tomma.

Slam

Tömning av slam från slamavskiljare sker en gång vart annat år genom tekniska kontorets försorg.

För tömning utöver ordinarie kontakta Anders Tankservice, tel 0492-178 20.

Enskild väg

Enskild väg som utnyttjas för hämtning skall hållas i sådant skick att den är farbar med renhållnings- och slamsugningsfordon. Vägen skall hållas fri från överhängande växtlighet till en bredd av 3,25 meter och till en höjd av 4,5 meter. Vändplats för renhållningsfordon skall finnas och får ej blockeras av parkerade fordon.

Om vägen inte är farbar för renhållningsfordonet skall kärlet placeras ute vid större väg.

De fastighetsägare som inte har farbar väg till sina fritidsbostäder skall avtala med entreprenören Samfrakt om sopkärlets placering. Tel 0495-121 20.

Källsortering

Alla förpackningar av glas, papper, kartong, mjuk- och hårdplast och metaller lämnas i de **återvinningsbehållare** som är utplacerade i tätorterna. Här finns också behållare för små batterier.

Skrot, kylmöbler, oljeavfall, färg, elektronik, TV-apparater, lysrör, träavfall upp till en kubikmeter etc, får kostnadsfritt lämnas vid Kejsarkullens Återvinningscentral.

Övrigt avfall är avgiftsbelagt.

Kejsarkullens Återvinningscentral (Riksväg 34 mellan Hultsfred – Målilla)

Tel 0495-24 07 18.

Öppettider: Helgfria måndagar kl 07-18, helgfria tisdagar – fredagar kl 07-16.

Uppehåll i hämtning

Uppehåll i hämtning vid fritidsbostad kan medges efter skriftligt intyg från fastighetsägaren om att **särskilda skäl** föreligger för att fastigheten ej kommer att utnyttjas under kalenderåret. Intyget skall vara miljö- och byggnadsnämnden tillhanda senast 1 mars aktuellt år.

Anmälan till: Hultsfreds kommun, Miljö- och Byggnadskontoret, Box 500, 577 26 Hultsfred, tel 0495-24 14 06.

Fastigheter anslutna till kommunalt vatten och avlopp

Används inte fastigheten under vinterhalvåret finns möjlighet att stänga vattnet vid gatan. Tekniska kontoret ombesörjer avstängning mot avgift. För att inget skall frysa sönder i fastigheten bör ledningssystemet tappas på vatten eller viss värme finnas.

Autogiro

Betala gärna renhållningsfakturan via autogiro. För information ring 0495-24 13 84. För ansökningsblankett gå in på www.hultsfred.se, välj självservice/blanketter.

Övrigt

Vid köp av fritidshus, vid ägarbyte eller om er hemadress ändras **skall kommunen alltid underrättas.**

Anmälan till: Hultsfred kommun, Tekniska kontoret, Box 500, 577 26 Hultsfred.
Tel 0495-24 15 08, e-post tekniska.kontoret@hultsfred.se.