



Östra Smålands Kommunalteknikförbund
Hultsfred – Högsby

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2022-04-04

Förbundsdirektionen

Plats och tid Sessionssalen Hultsfred måndagen den 4 april 2022 kl. 08:30-12:30

Beslutande Se särskild närvarolista

Övriga deltagande

Tony Bohlin, förbundschef	Jens Karlsson, projektchef
David Nelson, driftchef VA	Mikael Nilsson, driftchef gata/park
Stefan Lind, driftchef renhållning	Malin Örnros, controller
Eva Karlsson, renhållningsingenjör	Jimmy Enarsson, projektledare
Petra Svensson, sekreterare	

Detta protokoll har justerats digitalt

Utses att justera Åke Nilsson

Underskrifter **Paragrafer** 8-23

Sekreterare

Petra Svensson

Ordförande

Anders Svensson

Justerande

Åke Nilsson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Förbundsdirektionen

Sammanträdesdatum 2022-04-04

Datum för anslags uppsättande 2022-04-05 **Datum för anslags nedtagande** 2022-04-26

Förvaringsplats av protokollet Förbundskontoret

Underskrift

Petra Svensson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Ärendelista 2022-04-04

Upprop/närvarokontroll

Val av protokolljusterare samt
godkännade av dagordning

§ 8	Renhållningstaxa 2022 Hultsfred	2021/234
§ 9	Renhållningstaxa 2022 Högsby	2021/235
§ 10	Avsatta medel till sluttäckning Kejsarkullen får finansiera övriga deponier i Hultsfreds kommun	2022/77
§ 11	Avsatta medel till sluttäckning Kolsrum får finansiera övriga deponier i Högsby kommun	2022/78
§ 12	Personalsbudget 2023	2022/2
§ 13	Anpassning Hultsfred 2023	2022/79
§ 14	VA taxa 2023 Hultsfred	2022/80
§ 15	VA taxa 2023 Högsby	2022/81
§ 16	Driftbudget 2023	2022/2
§ 17	Investeringar 2023-2027	2022/2
§ 18	Styrkort 2023	2022/82
§ 19	Torghandel Hultsfred - överlåtelse	2022/83
§ 20	Avbetalning faktura	2022/84
§ 21	Avbetalning faktura	2022/85
§ 22	Anmälningsärenden	2022/1



Östra Smålands Kommunalteknikförbund
Hultsfred – Högsby

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2022-04-04

Förbundsdirectionen

§ 23 Redovisning rörläggjarlaget 2022/86
Närvarolista

FD § 8/2022

Dnr 2021/234

Renhållningstaxa 2022 Hultsfred

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå kommunfullmäktige i Hultsfreds kommun att anta förslaget till ny renhållningstaxa för 2022 att börja gälla från 1 juni 2022 och samtidigt anta prisjusterad prislista för hämtning av förpackningar från flerfamiljshus. Förbundsdirektionen godtar Östra Smålands kommunalteknikförbunds (ÖSK) svar på återremissfrågorna som finns med som en bifogad handling och skickar svaren vidare till kommunfullmäktige i Hultsfreds kommun.

Prislistan för mottagande av avfall från verksamheter på Kejsarkullens avfallsanläggning kommer att vara oförändrad med samma priser som för 2021.

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå kommunfullmäktige i Hultsfreds kommun att anta reviderade Avfallsföreskrifter som är uppdaterade med hänsyn till den senaste lagstiftningen

Sammanfattning

ÖSK har besvarat återremissfrågorna samt omarbetat förslaget på ny renhållningstaxa.

Ärendebeskrivning

ÖSK fick ett antal frågor från politiken förra gången renhållningstaxorna lyftes i oktober 2021. Frågorna är besvarade och finns med som en bifogad handling. En del taxor har räknats om sen förra förslaget i höstas. Se bilaga skillnad i taxor tabellerna 1-9 och tabell 20. Eftersom röda taxor (osorterat) kommer att finnas kvar under 2022 har en större höjning gjorts för dessa taxor. Gröna och gula taxor för permanent boende har sänkts jämfört med tidigare förslag. Taxorna är denna gång framräknade med hjälp av en taxemodell som viktat taxorna beroende på vilken typ av sorteringsabonnemang det är, intervall för hämtning, storlek på kärl och om det är en taxa för villahushåll, fritidshus, flerfamiljshus eller verksamhet.

Inför 1 juni 2022 föreslås följande förändringar av renhållningstaxan:

Standardabonnemang, grönt 370-liter

För att i god tid möta de kommande nationella kraven på fastighetsnära sortering samt kliva upp ett steg i avfallstrappan och främja ökad materialåtervinning föreslås utbyten av abonnemang enligt nedan.

Från och med 1 juni 2022 får inga nya röda (osorterat) abonnemang eller gula (ett sorteringskärl) abonnemang tecknas. Inga nya fyrpack 240-liters kärl kommer att ställas ut. Det nya standardabonnemanget för villahushåll kommer att bli grönt abonnemang 370 liter, med två sorteringskärl. Röda abonnemang och kompostabonnemang kommer att bytas ut till gröna abonnemang under 2023. Endast kunder i permanentbostäder som har ett giltigt skäl till att inte kunna sortera, kommer att kunna teckna abonnemang för rött 240-liters kärl med tömning 26 gånger om året. Dispensansökningar görs till ÖSK och beviljas för max två år i taget.

Intyg på att kund inte kan sortera kommer att krävas från hälsocentral eller liknande.

Information om kommande förändringar kommer att skickas ut till berörda abonnenter i god tid innan bytet.

Förutsättningar taxor

Enligt en beräkning som har gjorts av Avfall Sverige och Miljö- och avfallsbyrån utgör renhållningsavgiften cirka en procent av ett hushålls konsumtion av dagligvaror och sällanköpsvaror.

Renhållningstaxorna sänktes mycket i maj 2018 för att beta av ett upp- arbetat överskott. Som jämförelse sänktes det gröna abonnemanget 370- liter med 963 kr.

Renhållningsavdelningen har sedan dess betat av den största delen av över- skottet och föreslår nu taxor som, givet att inget hade ändrats och taxorna hade tagits från årsskiftet, hade gett ett plus/minus noll resultat. Renhåll- ningsavdelningen har och kommer under året få ökade kostnader på flera områden. Bränslepriset går stadigt uppåt liksom index för plast, index för kraftpapper m fl som påverkar inköpskostnaden för kärl och matavfalls- påsar.

Renhållningsavdelningen har också under 2022 tagit över ansvaret för insamling av tidningar. I förslaget till taxa ingår också utökning med en tjänst på renhållningsavdelningen. Men som nämns i svar på remissfrågorna kommer renhållningsorganisationen att se över sin organisation till 2023.

Ett underskott i år kommer så långt det är möjligt täckas av kvarvarande överskott.

Framöver kommer många utökade krav på renhållningsavdelningen bland annat utökat informationsansvar, krav på att främja återbruk och förberedelse för återbruk, utsortering av bioavfall, utsortering av textilier, utökat ansvar för bygg- och rivningsavfall på ÅVC, skärpta materialåtervinningsmål etc.

Den nya lagstiftningen om bostadsnära insamling av förpackningar är under utformning och ute på remiss. Förslaget är att kommunerna övertar insamlingsansvaret för förpackningar och blir ersatta för det av producenterna. Infasning av kommunerna i det nya systemet föreslås ske i tre etapper 2024–2026. Det är ännu inte helt fastställt hur ersättningen ska utformas och om ÖSK kommer att få full kostnadstäckning för nuvarande system.

Ersättningen kommer i alla fall att bli betydligt högre än den ÖSK får i dagsläget från FTI som täcker i storleksordningen en tiondel av driftskostnaden för insamling av förpackningar.

Förslag till höjningar

Med utgångspunkt i detta föreslås en höjning av gröna och gula abonnemang med mellan cirka 800 kr till 970 kr, inklusive moms, per år. Ett grönt året-runt abonnemang 370 liter kommer 2022 att kosta 2 987 kr, inklusive moms, per år. Det är en höjning med cirka 970 kr från nuvarande pris 2 018 kr som har varit mycket underfinansierat. Som jämförelse med andra kommuner kostar samma tjänst för 2022: 3 215 kr hos June avfall, 3 626 kr hos Markaryds kommun och 3 088 kr hos Vimmerby Energi och Miljö

Röda abonnemang höjs med mellan cirka 300 kr och 900 kr. Taxorna för slam höjs med 4 procent samt även övriga taxor som taxa för gångavstånd, extra hämtningar etc. Den rörliga avgiften för flerfamiljshus och verksamheter höjs med som mest 14 %, medan en del avgifter sänks eller ligger oförändrade. Gamla taxor enligt bilaga 1 i renhållningstaxan som flertalet av flerfamiljshus och verksamheter betalar, höjs med 10 procent. Dessa taxor kommer att bytas ut löpande när sorteringsystem för dessa kundgrupper kommer på plats.

Taxorna för latrin höjs med 1 000 kr inklusive moms. Höjningen är dels för att få kostnadstäckning för en tjänst som färre och färre entreprenörer vill utföra, och dels i syfte att få över dessa kundgrupper till andra lösningar.

Kommunalt insamlingsansvar för returpapper

För att lösa insamlingen av returpapper har ÖSK hyrt in sig på nuvarande återvinningsstationer för att returpapper containrarna ska kunna stå kvar. Containrarna kommer att tömmas av befintlig hämtningsentreprenör och materialet kommer att köras till återvinning. För att lösa den bostadsnära insamlingen av returpapper hos flerfamiljshus och verksamheter har ÖSK annonserat ett auktorisationssystem dit godkända insamlingsentreprenörer kunnat anmäla sig.

I renhållningstaxan anges en maxtaxa för tömning av returpapper. Det anger det takpris som godkänd entreprenör högst får ta ut av kund.

Stegrande felsorteringsavgift

För att komma till rätta med felsortering föreslås en stegrande felsorteringsavgift med tre nivåer. Felsortering ger ökade behandlingskostnader för ÖSK och risk för nedklassning av utsorterat material.

Vid första felsorteringen betalar kunden 200 kr, vid andra felsorteringen 400 kr och vid tredje felsorteringen och fortsatt därefter 1 000 kr per tillfälle. Felsorteringen ska inte vara ringa, bedömningen görs av ÖSK:s personal. Bildbevis på felsorteringen kommer att krävas. Efter att ett halvår har fortlöpt sen den senaste utställda felsorteringsavgiften börjar kunden om på första nivån 200 kr.

Bonus för samlingsplatser och andra mindre ändringar

För att förbättra arbetsmiljön för renhållningschaufförerna och minska slitaget på bilarna, få till effektivare turer etc kommer kunder som av tömningstekniska skäl accepterar att kärlden placeras på en anvisad plats erhålla en bonus på 500 kr per år.

Förutom detta har mindre justeringar gjorts såsom rätten att ta betalt vid kärlutställningar när kunden inte sökt uppehåll i tid, samt vid bomkörningar när kärlden inte har ställts fram av kunden vid beställda kärlbyten. Vissa redaktionella ändringar har också gjorts; flytt av kapitlet allmänna bestämmelser till en bilaga, några förtydliganden av text etc.

Prislista verksamhetsavfall och uppdaterade avfallsföreskrifter

Inga justeringar görs i prislistan för mottagande av avfall från verksamheter på Kejsarkullens avfallsanläggning. Prislistan för förpackningar från flerfamiljshus och verksamheter har räknats upp med 4 procent.

Kommunens avfallsföreskrifter har uppdaterats för att stämma med ny lagstiftning och nya begrepp som har kommit inom avfallsområdet.

Beslutsunderlag

Förslag Renhållningstaxa Hultsfred 2022

Bilaga skillnad i renhållningstaxor Hultsfred 2021/2022

Svar på återremiss från politiken hösten 2021

Förslag Separat prislista för förpackningar från flerfamiljshus och verksamheter Hultsfred 2022

Prislista för verksamhetsavfall till Kejsarkullens avfallsanläggning 2022 (oförändrad)

Förslag Avfallsföreskrifter Hultsfred inklusive bilagor 2022

KSAU § 224/2021 Renhållningstaxa 2022

FD § 2/2022 Renhållningstaxa 2022

Skickas till

Kommunfullmäktige Hultsfred

Budgetberedningen Hultsfred

Ekonomikontoret Hultsfred

FD § 9/2022

Dnr 2021/235

Renhållningstaxa 2022 Högsby

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå kommunfullmäktige i Högsby kommun att anta förslaget till ny renhållningstaxa för 2022 att börja gälla från 1 juni 2022 och samtidigt anta prisjusterad prislista för hämtning av förpackningar från flerfamiljshus. Förbundsdirektionen godtar ÖSK:s svar på återremissfrågorna som finns med som en bifogad handling och skickar svaren vidare till kommunfullmäktige i Högsbys kommun.

Prislistan för mottagande av avfall från verksamheter på Kolsrums avfallsanläggning kommer att vara oförändrad med samma priser som för 2021.

Förbundsdirektionen föreslår vidare kommunfullmäktige i Högsbys kommun att anta reviderade Avfallsföreskrifter som är uppdaterade med hänsyn till den senaste lagstiftningen.

Sammanfattning

ÖSK har besvarat återremissfrågorna samt omarbetat förslaget på ny renhållningstaxa.

Ärendebeskrivning

ÖSK fick ett antal frågor från politiken förra gången renhållningstaxorna lyftes i oktober 2021. Frågorna är besvarade och finns med som en bifogad handling. En del taxor har räknats om sen förra förslaget i höstas. Se bilaga skillnad i taxorna tabellerna 1–9 och tabell 20. Eftersom röda taxor (osorterat) kommer att finnas kvar under 2022 har en större höjning gjorts för dessa taxor. Gröna och gula taxor för permanentboende har sänkts jämfört med tidigare förslag. Taxorna är denna gång framräknade med hjälp av en taxemodell som viktat taxorna beroende på vilken typ av sorteringsabonnemang det är, intervall för hämtning, storlek på kärl och om det är en taxa för villahushåll, fritidshus, flerfamiljshus eller verksamhet.

Inför 1 juni 2022 föreslås nedanstående förändringar av renhållningstaxan.

Standardabonnemang, grönt 370-liter

För att i god tid möta de kommande nationella kraven på fastighetsnära sortering samt kliva upp ett steg i avfallstrappan och främja ökad materialåtervinning föreslås utbyten av abonnemang enligt nedan.

Från och med 1 juni 2022 får inga nya röda (osorterat) abonnemang eller gula (ett sorteringskärl) abonnemang tecknas. Inga nya fyrpack 240-liters kärl kommer att ställas ut. Det nya standardabonnemanget för villahushåll kommer att bli grönt abonnemang 370 liter, med två sorteringskärl. Röda abonnemang och kompostabonnemang kommer att bytas ut till gröna abonnemang under 2023. Endast kunder i permanentbostäder som har ett giltigt skäl till att inte kunna sortera, kommer att kunna teckna abonnemang för rött 240-liters kärl med tömning 26 gånger om året. Dispensansökningar görs till Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK) och beviljas för max två år i taget. Intyg på att du inte kan sortera kommer att krävas från hälsocentral eller liknande.

Information om kommande förändringar kommer att skickas ut till berörda abonnenter i god tid innan bytet.

Förutsättningar taxor

Enligt en beräkning som har gjorts av Avfall Sverige och Miljö- och avfallsbyrån utgör renhållningsavgiften cirka en procent av ett hushålls konsumtion av dagligvaror och sällanköpsvaror.

Renhållningstaxorna sänktes i maj 2018 för att beta av ett upparbetat överskott. Som jämförelse sänktes det gröna abonnemanget 370-liter med 412 kr.

Renhållningsavdelningen har sedan dess betat av den största delen av överskottet och föreslår nu taxor som, givet att inget hade ändrats och taxorna hade tagits från årsskiftet, hade gett ett plus/minus noll resultat. Renhållningsavdelningen har och kommer under året få ökade kostnader på flera områden. Bränslepriset går stadigt uppåt liksom index för plast, index för kraftpapper m fl som påverkar inköpskostnaden för kärl och matavfallspåsar. Renhållningsavdelningen har också under 2022 tagit över ansvaret för insamling av tidningar. I förslaget till taxa ingår också utökning med en tjänst på renhållningsavdelningen.

Men som nämns i svar på remissfrågorna kommer renhållningsorganisationen att se över sin organisation till 2023.

Ett underskott i år kommer så långt det är möjligt täckas av kvarvarande överskott.

Framöver kommer många utökade krav på renhållningsavdelningen bland annat utökat informationsansvar, krav på att främja återbruk och förberedelse för återbruk, utsortering av bioavfall, utsortering av textilier, utökat ansvar för bygg- och rivningsavfall på ÅVC, skärpta materialåtervinningsmål etc.

Den nya lagstiftningen om bostadsnära insamling av förpackningar är under utformning och ute på remiss. Förslaget är att kommunerna övertar insamlingsansvaret för förpackningar och blir ersatta för det av producenterna. Infasning av kommunerna i det nya systemet föreslås ske i tre etapper 2024–2026. Det är ännu inte helt fastställt hur ersättningen ska utformas och om ÖSK kommer att få full kostnadstäckning för nuvarande system. Ersättningen kommer i alla fall att bli betydligt högre än den ÖSK får i dagsläget från FTI som täcker i storleksordningen en tiondel av driftskostnaden för insamling av förpackningar.

Förslag till höjningar

Med utgångspunkt i detta föreslås en höjning av gröna och gula abonnemang med mellan cirka 500 kr till 600 kr, inklusive moms, per år. Ett grönt året runt abonnemang 370 liter kommer 2022 att kosta 3 070 kr, inklusive moms, per år. Det är en höjning med drygt 600 kr från nuvarande pris 2 463 kr som har varit mycket underfinansierat. Som jämförelse med andra kommuner kostar samma tjänst för 2022: 3 215 kr hos June avfall, 3 626 kr hos Markaryds kommun och 3 088 kr hos Vimmerby Energi och Miljö.

Röda abonnemang höjs med mellan cirka 450 kr och 1 000 kr. Taxorna för slam höjs med 4 procent samt även övriga taxor som taxa för gångavstånd, extra hämtningar etc. Vissa slamtaxor höjs lite mer (mellan 10–20 kr) för att det ska bli samma pris i Hultsfred och Högsby. Det finns gamla taxor enligt bilaga 1 i renhållningstaxan som flertalet av flerfamiljshus och verksamheter betalar. För dessa taxor höjs grundavgiften med 4 procent och den rörliga avgiften med 10 procent. Dessa taxor kommer att bytas ut löpande när sorteringssystem för dessa kundgrupper kommer på plats.

Taxorna för latrin höjs med 1 000 kr inklusive moms. Höjningen är dels för att få kostnadstäckning för en tjänst som färre och färre entreprenörer vill utföra och dels i syfte att få över dessa kundgrupper till andra lösningar.

Kommunalt insamlingsansvar för returpapper

För att lösa insamlingen av returpapper har ÖSK hyrt in sig på nuvarande återvinningsstationer för att returpapper containrarna ska kunna stå kvar. Containrarna kommer att tömmas av befintlig hämtningsentreprenör och materialet kommer att köras till återvinning.

För att lösa den bostadsnära insamlingen av returpapper hos flerfamiljshus och verksamheter har ÖSK annonserat ett auktorisationssystem dit godkända insamlingsentreprenörer kunnat anmäla sig. I renhållningstaxan anges en maxtaxa för tömning av returpapper. Det anger det takpris som godkänd entreprenör högst får ta ut av kund.

Stegrande felsorteringsavgift

För att komma till rätta med felsortering föreslås en stegrande felsorteringsavgift med tre nivåer. Felsortering ger ökade behandlingskostnader för ÖSK och risk för nedklassning av utsorterat material.

Vid första felsorteringen betalar kunden 200 kr, vid andra felsorteringen 400 kr och vid tredje felsorteringen och fortsatt därefter 1 000 kr per tillfälle. Felsorteringen ska inte vara ringa, bedömningen görs av ÖSK:s personal. Bildbevis på felsorteringen kommer att krävas.

Bonus för samlingsplatser och andra mindre ändringar

För att förbättra arbetsmiljön för renhållningschaufförerna och minska slitaget på bilarna, få till effektivare turer etc kommer kunder som av tömningstekniska skäl accepterar att kärnen placeras på en anvisad plats erhålla en bonus på 500 kr per år.

Förutom detta har mindre justeringar gjorts såsom rätten att ta betalt vid kärlutställningar när kunden inte sökt uppehåll i tid, samt vid bomkörningar när kärnen inte har ställts fram av kunden vid beställda kärnbyten. Vissa redaktionella ändringar har också gjorts; flytt av kapitlet allmänna bestämmelser till en bilaga, några förtydliganden av text etc.

Prislista verksamhetsavfall och uppdaterade avfallsföreskrifter

Inga justeringar görs i prislistan för mottagande av avfall från verksamheter på Kolsrums avfallsanläggning. Prislistan för förpackningar från flerfamiljshus och verksamheter har räknats upp med 4 procent.

Kommunens avfallsföreskrifter har uppdaterats för att stämma med ny lagstiftning och nya begrepp som har kommit inom avfallsområdet.

Reservation ang. felsorteringstaxa

Magnus Gabrielsson reserverar sig till förmån för eget förslag.

Direktionen vill införa en felsorteringstaxa som är stegrande i tre steg. Det blir oproportionerligt i förhållande till den låga ersättning som utgår då soptunnan ej blivit tömd. Det är orimligt lång tid ÖSK/entreprenören har på sig innan ersättning faller ut.

Beslutsunderlag

Förslag Renhållningstaxa Hultsfred 2022

Bilaga skillnad i renhållningstaxor Hultsfred 2021/2022

Svar på återremiss från politiken hösten 2021

Förslag Separat prislista för förpackningar från flerfamiljshus och verksamheter Hultsfred 2022

Prislista för verksamhetsavfall till Kejsarkullens avfallsanläggning 2022 (oförändrad)

Förslag Avfallsföreskrifter Hultsfred inklusive bilagor 2022

KSAU § 224/2021 Renhållningstaxa 2022

FD § 2/2022 Renhållningstaxa 2022

Skickas till

Kommunfullmäktige Hultsfred

Budgetberedningen Hultsfred

Ekonomikontoret Hultsfred

FD § 10/2022

Dnr 2022/77

Avsatta medel till sluttäckning Kejsarkullen får finansiera övriga deponier i Hultsfreds kommun

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå kommunfullmäktige i Hultsfreds kommun att avsätta medel för sluttäckning av Kejsarkullens deponi även får användas för att finansiera undersökningar och åtgärder av andra nedlagda deponier i kommunen.

Ärendebeskrivning

MIFO 2

Miljö- och byggnadsnämnden i Hultsfreds kommun har förelagt Hultsfreds kommun att undersöka och risk-klassa åtta nedlagda deponier i kommunen enligt MIFO 2. MIFO står för metod för inventering av förorenade områden och fas 2 innefattar en översiktlig undersökning som resulterar i en uppdaterad riskklassning av deponin. I undersökningen tas också fram förslag till åtgärder för att säkra området inför framtiden.

Till dags dato har tre deponier undersökts och riskklassats. Ingen av deponierna är åtgärdade än, men det finns åtgärdsförslag framtagna för samtliga. Prioriteringen från miljökontoret har varit att samtliga deponier ska undersökas och riskklassas först men att åtgärda områdena är också något som är högt prioriterat.

En diskussion med miljö- och byggnadsnämnden om nytt föreläggande har påbörjats för att prioritera om inom listan av de åtta deponierna. Detta för att säkerställa att åtgärder vidtas på rätt plats först även utifrån vilka andra infrastrukturinvesteringar kommunen har i närtid och framtid.

Nu bedömd kostnad för MIFO utredningar samt förslag till åtgärder som är planerade på undersökta deponier uppgår till 2,95 miljoner kr fördelat enligt följande:

Benämning deponi	MIFO-utredning	Återställning	Provtagning/efterkontroll
Målilla objekt 6	Redan undersökt, driftbidrag	100 000 kr	
Hultsfred objekt 4	Redan undersökt, driftbidrag	250 000 kr	200 000 kr
Hultsfred objekt 3	Redan undersökt, driftbidrag	250 000 kr	50 000 kr
Silverdalen objekt 1	450 000 kr	?	?
Järnforsen objekt 8	450 000 kr	?	?
Virserum objekt 9	400 000 kr	?	?
Gårdveda objekt 7	400 000 kr	?	?
Virserum objekt 10	400 000 kr	?	?
Totalt	2,1 miljoner	600 000 kr	250 000 kr

Eftersom ingen deponi har återställts ännu är kostnaden för återställning uppskattad baserad på hur omfattande åtgärder det är som föreslås i rapporterna. För två av deponierna som undersökts föreslås ytterligare provtagningar för att säkerställa påverkan på omgivande vatten. Ytterligare kostnader kommer att tillkomma för återställningar när samtliga deponier är undersökta.

Avsatta medel sluttäckning Kejsarkullen

Under 2011 satte Hultsfreds kommun av 35 miljoner kr från skattemedel för att använda till sluttäckning av Kejsarkullens deponi.

Vid årsskiftet 2022-01-01 uppgick denna summa till 39,1 miljoner kr. Under de senaste åren har sluttäckningsprojektet tagit emot massor till avjämning och modellering av deponin och fått intäkter för detta, vilket förklarar att den totala summan har ökat.

Enligt den senaste kalkylen för sluttäckning Kejsarkullen kommer sluttäckningen totalt att kosta 34,5 miljoner kr. Under entreprenadens gång kan också intäkterna öka något ytterligare. Det innebär att det blir pengar över som så långt det räcker kan användas för att undersöka och åtgärda övriga nedlagda deponier enligt föreläggandet. Redovisningsmässigt är det mer korrekt att ta pengar från skattekollektivet för att undersöka och åtgärda gamla deponier. Det anses inte förenligt med självkostnadsprincipen att belasta dagens avgiftskollektiv för att hantera historiskt deponerat avfall. Skulle avsatta medel inte räckta till samtliga åtgärder är det bättre att i så fall besluta om en utökad avsättning från skattekollektivet.

Önskvärt är att avsättningen får ligga kvar så länge de sju deponierna samt Kejsarkullen inte är återställda och medel kvarstår i avsättningen. En årlig avrapportering i samband med bokslut ger en löpande ekonomisk uppföljning på hur avsättningen hanterats och hur uppdaterade kalkyler och tidplaner ligger.

Beslutsunderlag

Årsredovisning Hultsfreds kommun 2011, sidan 23 not 16

Skickas till

Kommunfullmäktige Hultsfred
Budgetberedningen Hultsfred
Ekonomikontoret Hultsfred

FD § 11/2022

Dnr 2022/78

Avsatta medel till sluttäckning Kolsrum får finansiera övriga deponier i Högsby kommun

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå kommunfullmäktige i Högsbys kommun att avsätta medel för sluttäckning av Kolsrums deponi även får användas för att finansiera undersökningar och åtgärder av andra nedlagda deponier i kommunen.

Ärendebeskrivning

MIFO 2

Miljö- och byggnadsnämnden i Högsbys kommun har förelagt Högsbys kommun att undersöka och risk-klassa tre nedlagda deponier i kommunen enligt MIFO 2. MIFO står för metod för inventering av förorenade områden och fas 2 innefattar en översiktlig undersökning som resulterar i en uppdaterad riskklassning av deponin. I undersökningen tas också fram förslag till åtgärder för att säkra området inför framtiden.

Till dags dato har två deponier undersökts och riskklassats. Ingen av deponierna är åtgärdade än, men det finns åtgärdsförslag framtagna för båda. Prioriteringen från miljökontoret har varit att samtliga deponier ska undersökas och riskklassas först men att åtgärda områdena är också något som är högt prioriterat.

En diskussion med miljö- och byggnadsnämnden om nytt föreläggande ska påbörjas för att prioritera bland deponierna. Detta för att säkerhetsställa att åtgärder vidtas på rätt plats först även utifrån vilka andra infrastrukturinvesteringar kommunen har i närtid och framtid.

Nu bedömd kostnad för MIFO utredningar samt förslag till åtgärder som är planerade på undersökta deponier uppgår till 0,65 miljoner fördelat enligt följande:

Benämning deponi	MIFO - utredning	Återställning	Provtagning/efterkontroll
Fågelfors deponi FÅ Hyltan 2:1	Redan undersökt, driftbidrag	100 000 kr	
Berga deponi BE Mellby 4:136	Redan undersökt, driftbidrag	200 000 kr	50 000 kr
Ruda deponi RU Släthult 4:2 och 6:1	300 000 kr	?	?
Totalt	300 000 kr	300 000 kr	50 000 kr

Eftersom ingen deponi har återställts ännu är kostnaden för återställning uppskattad baserad på hur omfattande åtgärder det är som föreslås i rapporterna. För en av deponierna som undersökts föreslås ytterligare provtagningar för att säkerställa påverkan på omgivande vatten. Ytterligare kostnader kommer att tillkomma för återställningar när samtliga deponier är undersökta.

Avsatta medel sluttäckning Kolsrum

Under 2008 satte Högsby kommun av 11,4 miljoner kr från skattemedel för att använda till sluttäckning av Kolsrums deponi. Efter att en ny kostnadsberäkning gjorts sattes ytterligare 4,5 miljoner kr av 2016. Under åren har fler avsättningar gjorts till sluttäckning Kolsrum och 2022-01-01 uppgick summan till 18,5 miljoner.

Enligt beräknad budget för sluttäckning Kolsrum kommer sluttäckningen att kosta omkring 17,3 miljoner kr. Det innebär en viss marginal och att avsatt medel även kan användas till att undersöka och åtgärda övriga nedlagda deponier enligt föreläggandet. Redovisningsmässigt är det mer korrekt att ta pengar från skattekollektivet för att undersöka och åtgärda gamla deponier. Det anses inte förenligt med självkostnadsprincipen att belasta dagens avgiftskollektiv för att hantera historiskt deponerat avfall. Skulle avsatta medel inte räcka är det bättre att i så fall besluta om en utökad avsättning från skattekollektivet.

Önskvärt är att avsättningen får ligga kvar så länge de tre deponierna samt Kolsrum inte är återställda och medel kvarstår i avsättningen.

En årlig avrapportering i samband med bokslut ger en löpande ekonomisk uppföljning på hur avsättningen hanterats och hur uppdaterade kalkyler och tidplaner ligger.

Förbundsdirektionen

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Högsby KF § 32, 2008-03-27

Bilaga 2 KS § 30, 2016-03-15 Högsby, överst sidan 4

Skickas till

Kommunfullmäktige Högsby

Budgetberedningen Högsby

Ekonomikontoret Högsby

FD § 12/2022

Dnr 2022/2

Personalbudget 2023

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att anta redovisad personalbudget för 2023.

Sammanfattning

En översyn av lönebudget 2023 har genomförts som behöver beslutas för att budget ska kunna färdigställas genom beslut av personalorganet förbundsdirektion.

De ekonomiska konsekvenser som föranleds av förslaget återfinns också i driftbudgetärendet till respektive kommuns budgetberedning.

Ärendebeskrivning

I nedanstående tabell redovisas personalbudgeten 2023 i tkr per avdelning och kommun och gemensam (som finansieras 70/30) med 2022 års löneläge.

	Hultsfred	Högsby	Gemensamt
931 Skog	225	205	0
932 Förbundsadministration	0	0	2 467
938 Bostadsanpassning	524	0	0
934 Gata/park	10 774	5 100	714
935 VA	3 337	3 565	1 419
936 Renhållning	1 766	1 220	658
937 Projektavdelning	0	0	9 239
SUMMA	16 625	10 090	14 496

I nedanstående tabell redovisas antalet årsarbetare 2023 per avdelning och kommun. Årsarbetare är endast fast anställd personal. Timanställda och säsongarbetare ingår inte i den statistiken. Exempelvis skog där aktuell tjänsteman är timanställd

	Hultsfred	Högsby	Summa
931 Skog	0,00	0,00	0,00
932 Förbundsadministration	2,10	0,90	3,00
938 Bostadsanpassning	1,00	0,00	1,00
934 Gata/park	16,70	8,30	25,00
935 VA	6,40	5,60	12,00
936 Renhållning	3,20	2,30	5,50
937 Projektavdelning	9,80	4,20	14,00
SUMMA	39,20	21,30	60,50

I personalbudgeten ingår kostnader för lön, personalomkostnader (arbetsgivaravgifter etc.), säsonganställda, beredskap och övertid.

Vakanta tjänster ingår i båda tabellerna.

Tjänster som finansieras via föräldraledigheter/annan ej betald frånvaro (vikariat) och finansiering via övrig budget (projektanställningar).

På nästa sida redovisas hur tidsredovisningen är budgeterade mellan avdelningarna och respektive kommun.

Förbundsadministration och projektavdelning debiteras alltså ut på övrig avdelning enligt fördelningsnycklar. Även arbeten över de övriga avdelningarna är fördelade i denna tabell. Till exempel VA-ledningar i båda kommunerna som belastar VA-avdelningen men i personalbudget ligger på gata/park.

	Hultsfred	Högsby
931 Skog	341	311
932 Förbundsadministration	0	0
938 Bostadsanpassning	962	0
934 Gata/park	12 178	5 290
935 VA	9 019	6 457
936 Renhållning	4 364	2 288
937 Projektavdelning	0	0
SUMMA	26 864	14 346

Förändringar jämfört med 2022

Projektavdelningen har i ovanstående förslag netto ökat med 2,0 årsarbetare.

Inom gata/park är det en mindre förändring som följd av den uteblivna besparingen i Högsby där arbetsledningsdelen på 0,1 tjänst justeras mellan kommunerna till samma läge som 2021.

På projektavdelningen är förändringen fördelat enligt nedan:

- Minskning 2,0 årsarbetare renhållningen (en projektledare respektive en administratör). Kvar är då två renhållningsingenjörer och en administratör. Praktiskt är projektledaren idag tjänstledig och planeras bli kvar inom driften där hen är placerad idag. Administratörsminskningen hanteras genom kommande pensionsavgångar men kan under en övergång behöva hanteras utanför personalbudgeten. *Innebär minskad ekonomisk belastning mot renhållningen netto.*
- Utökning 1,0 årsarbetare projektledare VA-ledningsnät. Denna utökning behöver ske för att klara att säkerställa att det finns projektplanerade för rörläggjarlaget hela tiden. Den senior projektledare som stöttat nuvarande projektledare för VA-ledningsnät kommer inte vara kvar 2023 och han har belastat VA-driften direkt. *Innebär ökad ekonomisk belastning mot VA netto.*

- Utökning 1,0 årsarbetare projektledare belysning/el- och styr VA. Den vikarielösning som varit på plats under hösten 2021-våren 2022 på gatubelysningen har visat sig vara en väldigt effektiv lösning att hantera verksamheten på. Tidigare har övriga projektledare fått hantera den verksamheten utöver ordinarie uppdrag. Fackkunskapen finns också att kunna avlasta och utveckla området el- och styr inom VA. Därför föreslås den vikarielösningen permanentas och utökas med liten del inom VA också.
Innebär ökad ekonomisk belastning mot gata/park respektive VA fördelat ca 80/20.
- Utökning 1,0 årsarbetare verksamhetsutvecklare. Den verksamhetsutvecklare som varit projektanställd för strukturprojekt inom VA- och renhållning har visat sig vara en mycket effektiv lösning för att öka takten på digitaliseringen och vi ser redan kostnadsbesparingar genom ökad effektivisering. Tjänsten är en viktig faktor för att fortsätta hålla hög takt i digitaliseringen och att vi ligger i framkant gällande utveckling i stort. Nödvändig för att klara neddragningar på administrativa tjänster i detta förslag samt för framtida neddragningar av enklare arbetsuppgifter som kan automatiseras.
Innebär ökad ekonomisk belastning mot gata/park, renhållningen respektive VA fördelat ca 33 % på varje avdelning.
- Utökning 1,0 årsarbetare MEX/GIS/juridik. Vi ser fortsatt att vår höga takt inom projekt påverkar andra förvaltningars funktioner inom detta i båda kommunerna. Där finns inte resurserna i dagsläget att täcka upp vilket lett till att vi fått högre kostnader för att köpa in tjänsten externt. Det finns också en möjlighet inom befintliga organisation att lösa tillsättning men förutsätter samtidigt att andra organisationsförändringar internt som externt kan genomföras. Vi anser dock att vi redan nu behöver ta höjd för en utökning så vi hinner verkställa det till 2023.
Innebär ökad ekonomisk belastning mot gata/park, renhållningen respektive VA fördelat ca 35 %, 5 % respektive 60 %.

Skickas till

Ekonomikontoren Hultsfred och Högsby
Personalkontoret Hultsfred
Budgetberedningen Hultsfred och Högsby

FD § 13/2022

Dnr 2022/79

Anpassning Hultsfred 2023

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att anpassning i Hultsfreds kommun hanteras i enlighet med redovisat förslag.

Ärendebeskrivning

I Hultsfreds kommun har Östra Smålands kommunalteknikförbund, (ÖSK) fått en anpassning på 265,4 tkr inför 2023.

Den anpassningen föreslås hanteras inom aktiviteten vinterväghållning under verksamheten gator.

Konsekvenser av förslaget

Beroende på hur vintersäsongen blir kan denna anpassning gå omärkt förbi. Skulle det bli en sträng vinter kan det komma att påverka servicegraden i slutet av året då kraven för att köra i gång med åtgärder kan komma att höjas.

Beslutsunderlag

KSAU §214/2021

Skickas till

Ekonomikontoren Hultsfred
Budgetberedningen Hultsfred
KSAU

FD § 14/2022

Dnr 2022/80

VA taxa 2023 Hultsfred

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå budgetberedningen att föreslå kommunfullmäktige att anta förvaltningens förslag till VA-taxor för 2023. Förslaget utgår från en ökning av taxan för Hultsfreds kommun med 3,5 % gällande rörliga respektive fasta avgifter och oförändrat avseende anläggningsavgifter.

Ärendebeskrivning

Taxeprognoser övergripande

Den i särklass största investeringsposten för VA över budget-/planperioden (2023–2027) är VA-saneringar av ledningsnätet som uppgår till ca 130 milj.

För Hultsfreds kommun finns även investeringar där investeringsfond kan nyttjas till ett belopp om ca 49 milj. Det är främst överföringsledningar mellan Hultsfred och Silverdalen samt mellan Målilla och Mörlunda.

Inför 2022 finns ca 29 milj. avsatta i investeringsfonden för dessa investeringar.

Det finns således ett behov av att fylla på fonden. Förslaget till taxa bygger alltså på att ytterligare medel ska avsättas under 2022 - 2027, dessa avsättningar kommer dock inte att räcka för att täcka investeringen enbart via investeringsfond.

Investeringarna där investeringsfond inte får nyttjas ökar också under perioden vilket innebär att höjning måste ske för att även klara de ökade kapitalkostnaderna. Utöver detta har vi en generell ökning av priset på varor och tjänster vilket vidare motiverar en höjning av VA taxan.

De höjningar som föreslås genererar ett positivt resultat i planen om ca 1,8 milj. för åren 2023 - 2027. ÖSK avser att avsätta dessa till investeringsfonden.

För perioden beräknas prognostiserade höjningar fördelas lika mellan rörlig- och fasta avgifter med följande procentsatser:

- 2023 = 3,5 %
- 2024 = 4,5 % (prognos)
- 2025 = 4,5 % (prognos)
- 2026 = 5,0 % (prognos)
- 2027 = 4,5 % (prognos)

För typ-hus A enligt Svensk Vatten ger detta en kostnadsökning om 337 kr
För typ-hus B enligt Svensk Vatten ger detta en kostnadsökning om 2621 kr

Skickas till

Ekonomikontoret Hultsfred
Budgetberedningen Hultsfred
KSAU

FD § 15/2022

Dnr 2022/81

VA taxa 2023 Högsby

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar efter votering att föreslå budgetberedningen att föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till VA-taxor för 2023.

Förslaget utgår från en ökning av taxan för Högsby kommun med 3 % gällande rörliga samt 7% gällande fasta avgifter och oförändrat avseende anläggningsavgifter.

Ärendebeskrivning

Taxeprognoser övergripande

Den i särklass största investeringsposten för VA över budget/planperioden (2023–2027) är VA-saneringar av ledningsnätet som uppgår till ca 75 milj. Detta tillsammans med övriga investeringar så som ombyggnationer av vattenverk byte av styr och reglerutrustning mm. om ca 40 milj. kopplade till VA verksamheten gör att kapitalkostnaderna kommer att öka avsevärt under perioden.

Vi har utöver detta även en generell prisökning på varor och tjänster som skapar ett behov av att öka intäkterna för att täcka kostnaderna.

De höjningar som föreslås genererar ett positivt resultat i planen alla år utom 2023 då ett litet underskott kommer att ske. Detta underskott balanseras mot det medel som finns ackumulerade. För perioden beräknas prognostiserade höjningar fördelas med följande höjningar.

- 2023 = 3,0 % rörliga 9,0 % fasta
- 2024 = 2,0 % rörliga 10,0 % fasta (prognos)
- 2025 = 3,0 % rörliga 9,0 % fasta (prognos)
- 2026 = 2,0 % rörliga 6,0 % fasta (prognos)
- 2027 = 2,0 % rörliga 6,0 % fasta (prognos)

För typ-hus A enligt Svensk Vatten ger detta en kostnadsökning om 767 kr
För typ-hus B enligt Svensk Vatten ger detta en kostnadsökning om 3480 kr.

Förslag under mötet

Mahmoud Al Mokdad motsa sig förvaltningens förslag på taxa för 2023 3% rörlig 9% fast, och yrkade på att ingen höjning ska göras av taxan.

Beslutsgång

Anders Svensson föreslog istället en lägre procentsats för VA-taxa 2023 3% rörlig 7% fast, varpå votering begärs.

Omröstning

Ja = 3% rörlig 7% fasta

Nej = förvaltningens förslag

Namn	Ja	Nej	Avstår
Magnus Gabrielsson		X	
Anders Svensson	X		
Jan-Erik Ek	X		
Mahmoud Al Mokdad	X		
Johan Svensson			X
Tomas Söreling			X
Åke Nilsson			X
Ulf Borg			X
Resultat	3	1	4

Röstningsresultat:

Direktionens beslut är det nya förslaget 3% rörlig 7% fast för VA-taxa 2023.

Skickas till

Ekonomikontoret Högsby
Budgetberedningen Högsby
KLU

FD § 16/2022

Dnr 2022/2

Driftbudget 2023

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå budgetberedningen i respektive kommun att föreslå kommunfullmäktige att anta förvaltningens nya förslag på driftbudget för verksamheterna.

Ärendebeskrivning

I samband med budgetarbetet tas äskanden och besparingar fram och redovisas av förvaltningen samlat i ett driftbudgetunderlag.

Fullständig sammanställning återfinns i beslutsunderlaget *Driftbudget 2023*.

Beslutsunderlag

Driftbudget 2023

Skickas till

Ekonomikontoren Hultsfred och Högsby
Budgetberedningen Hultsfred och Högsby

FD § 17/2022

Dnr 2022/2

Investeringsbudget 2023-2027

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att föreslå budgetberedningen i respektive kommun att föreslå kommunfullmäktige att anta förvaltningens nya förslag för budget 2023 samt plan för 2024–2027.

Ärendebeskrivning

I budgetprocessen för Hultsfred beslutas budget för 2023 samt plan för 2024-2027. I Högsbys budgetprocess beslutas budget för 2023 samt plan för 2024-2025. Förvaltningen redovisar dock förslag för samma period i båda kommunerna, det vill säga 2023-2027.

Östra Smålands kommunalteknikförbunds (ÖSK) egna investeringar per kommun framgår av beslutsunderlagen *ÖSK:s egna investeringar HU* respektive *HÖ*.

Beslutsunderlaget *Investeringar HU* redovisar samtliga investeringar på projektnivå som ÖSK är direkt eller indirekt berörda av förutom de investeringar som lyfts till Hultsfreds budgetdialog av fastighetsavdelningen (där även ÖSK:s resurser delvis kan vara berörda).

Beslutsunderlaget *Investeringar HÖ* redovisar samtliga investeringar på projektnivå som ÖSK är direkt eller indirekt berörda av.

I förslagen redovisas även investeringar där medel finns avsatta sedan tidigare som till exempel deponierna Kejsarkullen och Kolsrum samt mindre deponier där ett nytt avsättningsbeslut föreslås per kommun som fristående ärende. Även investeringar som i VA:s taxemodell finansieras av investeringsfond framgår av underlagen.

Taxefinansierade investeringar föreslås både för renhållningen och VA. Observera att endast förslag till taxa för VA 2023 är framtagen. För renhållningen kommer förslag till taxa 2023 inte vara klar förrän under hösten för antagande i respektive kommun förutsatt att det nya förslaget för taxa 2022 antas efter återremissens beredning.

I samtliga beslutsunderlag redovisas nu gällande budget/plan på sida 1, förslag till ny budget på sida 2 och nettoförändringen på sida 3.



Östra Smålands Kommunalteknikförbund
Hultsfred – Högsby

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2022-04-04

2(2)

Förbundsdirektionen

Beslutsunderlag

ÖSK:s egna investeringar HU

ÖSK:s egna investeringar HÖ

Investeringar HU

Investeringar HÖ

Skickas till

Ekonomikontoren Hultsfred och Högsby

Budgetberedningen Hultsfred och Högsby

FD § 18/2022

Dnr 2022/82

Styrkort 2023

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att godkänna framtagna styrkort för 2023 samt justering av styrkort för 2022 enligt samma utförande som för 2023 för projektavdelningens styrkort för Hultsfred respektive Högsby.

Ärendebeskrivning

En del mindre justeringar av styrkortet har gjorts för 2023 jämfört med vad som var beslutat för 2022. Justeringarna listas avdelningsvis och på målnivå nedan. Justeringarna gäller för båda kommunerna om inte specifik kommentar anger annat. Justeringar finns endast för projektavdelningen och renhållningen.

Justeringarna föreslås även gälla för 2022 för projektavdelningen.

Övergripande beror en del justeringar på att ett antal nyckeltal inte gick att följa upp 2021 på grund av deras formuleringar och en del visade sig vara för ambitiösa i förhållande till arbetsinsatsen för uppföljning.

Projektavdelning

- *Investeringsprojekt bedrivs inom budget*
De två nyckeltalen gällande investeringsmedel är något omformulerade för att bli tydligare. Innebörden är densamma. Nyckeltalen gällande projekterings- och ÄTA-kostnader är borttagna då de varit för komplexa att följa upp på övergripande nivå. I enskilda projekt kan detta mätas men inte som en samlad bedömning för alla projekt som tanken var. Det går inte att jämföra mellan olika typer av projekt helt enkelt. Innebär ändrad viktning på kvarstående nyckeltal.
- *Konkurrensutsättning som bidrar till det lokala näringslivet*
Både målet och de två nyckeltalen är borttagna då det visat sig för svårt att följa upp när det inte gått att prioritera separat uppföljningsrutin för endast nyckeltalets skull.

- *God arbetsmiljö*
Nyckeltalet antal genomförda projekt per medarbetare i genomsnitt är struket då det inte ger någon värdefull slutsats. Projekten ser olika ut från fall till fall vilket innebär att mängden projekt i budgetlista i förhållande till antalet medarbetare blir missvisande. Till 2024 får vi utreda om vi istället kan mäta komplexiteten av projekten på något sätt.
- *Större andel e-utveckling / En lärande organisation i fråga om digitalisering*
Målet har ändrats från större andel e-utveckling till fokus på lärande inom digitalisering enligt rubriken ovan. Även nyckeltalen har således uppdaterats och kommer följas upp av en intern enkät för att mäta medarbetarnas egna uppfattning av deras lärande inom digitalisering samt vilken effekt den har genom ökad effektivitet och kundnytta.
- *Hållbar utveckling*
Ambitionsnivån i de två nyckeltalen har höjts då det visat sig vara ”för lätt” att nå det lägre nyckeltalets målnivå.

Renhållning

- *Hållbar utveckling*
Här har nyckeltalet andel felsorterat material i restavfallsfack plockats bort 2023 för att återkomma 2024. Detta på grund av att mätning görs vartannat år. Viktning ändrad på övriga på grund av ovanstående.
- *Invånare/kunder som är nöjda*
Hit har nyckeltalen andel sophämtningar utan felanmälan och antal slamtömningar utan felanmälan flyttats för att de passar bättre under denna rubrik. Viktning ändrad på övriga på grund av ovanstående.

Skickas till

Ekonomikontor Hultsfred och Högsby
Budgetberedningen Hultsfred och Högsby

FD § 19/2022

Dnr 2022/83

Överlåtelse gällande hanteringen av torghandel i Hultsfred tätort till Hultsfred handel

Beslut

Förbundsdirektionen föreslås besluta att godkänna överlåtelsen till Hultsfred handel gällande torghandeln i Hultsfreds tätort utan avgift. Fakturering av torghandelsplatser ska göras av Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK) till respektive torghandlare. Utbetalning ska göras till Hultsfred handel med motsvarande summa månadsvis.

Ärendebeskrivning

I de nyligen reviderade forskrifterna för *nyttjande av allmänt platsmark inklusive torghandel i Hultsfreds kommun*, antaget av KF § 15/2022 och Länsstyrelsen dnr 213-1559-2022, kan ÖSK enligt § 5 överlåta delar av hanteringen för torghandeln.

Hultsfred handel har lämnat önskemål att sköta hanteringen av arrangerad torghandeln i Hultsfreds tätort. ÖSK föreslår att Hultsfred handel får ta över hanteringen utan avgift.

Ansvarig kontaktperson för Hultsfred handel ska samla in uppgifter från närvarande torghandlare på särskild blankett, som sedan lämnas till ÖSK för fakturering. Hultsfred handel får motsvarande summa utbetalad månadsvis.

Beslutsunderlag

Foreskrifter för nyttjande av allmän platsmark inklusive torghandel i Hultsfreds kommun 2022-04-01

FD § 42/2021

KF § 15/2022

Lst 213-1559-2022

Skickas till

Hultsfred handel
KSAU

FD § 20/2022

Dnr 2022/84

Avbetalning faktura

Beslut

Förbundschefen föreslår förbundsdirektionen att besluta att faktura [REDACTED] med summan 11 871 kr kan avbetalas under fyra månader. Inbetalning ska ske senast den 30:e varje månad med start 30 april 2022, med 2 967,75 kr/månad.

Den totala skulden ska vara slutbetald 30 juli 2022.

Ärendebeskrivning

En faktura gällande vatten och avlopp samt renhållning, önskar en kund avbetala under fyra månader. Inbetalning ska göras senast den 30:e varje månad med start 30 april 2022 med 2 967,75 kr/månad. Den totala skulden ska vara slutbetald 30 juli 2022.

Faktura [REDACTED] med summan 11 871 kr.

Förbundschefen kan bevilja 3 månaders anstånd från förfallodagen med betalning av fordringar på belopp upp till 1,5 prisbasbelopp. Övriga fall av begärt anstånd prövas av ÖSK:s förbundsdirektion.

Skickas till

Ekonomiavdelningen Hultsfred

FD § 21/2022

Dnr 2022/85

Avbetalning faktura

Beslut

Förbundschefen föreslår förbundsdirektionen att besluta att faktura [REDACTED] med summan 15 000 kr kan avbetalas under 12 månader. Inbetalning ska ske senast den 30:e varje månad med start 30 april 2022, med 1 250 kr/månad. Den totala skulden ska vara slutbetald 30 mars 2023.

Ärendebeskrivning

En faktura gällande vatten och avlopp önskar en kund avbetala under 12 månader. Inbetalning ska göras senast den 30:e varje månad med start 30 april 2022, med 1 250kr/månad.

Den totala skulden ska vara slutbetald 30 mars 2023.

Faktura [REDACTED] med summan 15 000 kr.

Fakturans storlek beror på att vattenavläsning gjordes 2021-10-18, innan dess har ingen vattenavläsning gjorts sedan 2017-06-12.

Förbundschefen kan bevilja 3 månaders anstånd från förfallodagen med betalning av fordringar på belopp upp till 1,5 prisbasbelopp. Övriga fall av begärt anstånd prövas av ÖSK:s förbundsdirektion.

Skickas till

Ekonomiavdelningen Hultsfred

FD § 22/2022

Dnr 2022/1

Anmälningssärenden 2022-04-04

Beslut

Förbundsdirektionen lägger informationen med kännedom till handlingarna.

Anmälningssärenden

1. Yttrande ang. nybyggnad av två solcellslador i solcellspark Hultsfred 3:40
2. Yttrande ang. bygglov för nybyggnad av fritidshus Tortebo 3:15
3. Yttrande ang. bygglov för nybyggnad av kontorsbodar Solvändan 2
4. Yttrande ang. nybyggnad av transformatorstation Gnöttlerum 1:5
5. Yttrande ang. komplettering av remissförfrågan, nybyggnad av kontorsbodar Solvändan 2
6. Yttrande ang. samråd för solcellspark i Hultsfred
7. Yttrande ang. bygglov för handel/kontor Solvändan 2
8. Yttrande ang. tillbyggnad av vattenverk Långemåla 6:42
9. Yttrande ang. installation av värmepump Frövi 1:17
10. Yttrande ang. tillbyggnad av förrådsbyggnad Björkshult 1:15
11. Yttrande ang. detaljplan Hornblåsaren 5 m fl
12. Yttrande ang. nybyggnad av nätstation Drageryd 2:35
13. Yttrande ang. nybyggnad av nätstation Lixhult 3:3
14. Yttrande ang. nybyggnad av nätstation Gösebo 1:5
15. Yttrande ang. nybyggnad av nätstation Valåkra 34:5
16. Yttrande ang. tillbyggnad av handel/kontor Verkstaden 3
17. Yttrande ang. nybyggnad av nätstation Valåkra 6:5
18. Yttrande ang. installation av värmepump Slänten 2
19. Yttrande ang. installation av värmepump Rådjuret 18
20. Yttrande ang. nybyggnad av nätstation Lixhult 1:3
21. Yttrande ang. ändrad användning förråd till gym Hermelinen 1
22. Yttrande ang. avloppsanordning Bjärkhult 1:28
23. Yttrande ang ansökan om tillstånd av sand- och grustäkt Årena 1:9, 1:11 och 2:1
24. Yttrande ang förslag till beslut om bildande av Naturreservat Pauliströmsåns nedre dalgång
25. Information från verksamheterna

FD § 23/2022

Dnr 2022/86

Redovisning rörläggjarlaget

Beslut

Förbundsdirektionen lägger informationen med kännedom till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Information ang. rörläggjarlagets arbete redovisas för förbundsdirektionen.

NÄRVARO-/RÖSTNINGSLISTA

	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Närvar- Ande	§		§		§	
				Ja	Nej	Ja	Nej	Ja	Nej
1	Anders Svensson, M		X						
2	Åke Nilsson, KD		X						
3	Fredric Svensson, C	Ulf Borg	X						
4	Tomas Söreling, S		X						
5	Johan Svensson, M*		X						
6	Mahmoud Al Mokdad, C*		X						
7	Magnus Gabrielsson, S		X						
8	Jan-Erik Ek, SD		X						

Ersättare ej tjänstgörande:
Wilhelm Alström, M

* = deltog på distans